



MUSEE GUIMET

Internet
Cahier des charges

Virginie Topcha
Service communication

Etat : En rédaction

22.12.05

MUSEE GUIMET

INTERNET

CAHIER DES CHARGES

1. Avant propos	2
2. Présentation des objectifs du nouveau site	2
3. Environnement d'exécution et de développement	2
3.1. Navigateurs compatibles :	2
3.2. Serveurs	2
4. Contenu et Arborescence	3
4.1 Site en français	3
4.2 Site en anglais	4
4.3 Site en chinois	6
4.4 Site en japonais	6
5. Outil d'administration	7
5.1 Fonctionnalités attendues	7
5.2 Accès sécurisé	7
5.3 Gestion des rubriques	7
5.4 Calendrier de réalisation	8
6. Prestations attendues	8
6.1 Système de navigation	8
6.2 Aide à la conception de l'arborescence	8
6.3 Développement	8
6.4 Maquette des sites	8
6.5 Hébergement	8
6.6 Mises à jour	8
6.7 Statistiques de connections	9
7. Livrables attendus	9
8. Propriété et droits	9

 MUSEE GUIMET	Internet Cahier des charges	Virginie Topcha Service communication
		Etat : En rédaction
		22.12.05

1. Avant propos

Le musée Guimet souhaite mettre en place un nouveau site internet à l'usage du public. Le présent document est destiné à valider les développements à venir.

Contexte :

Le futur site internet du Musée Guimet devra être plus moderne, plus souple, plus adaptable et plus efficace que l'actuel site du musée.

- Une importance particulière sera accordée au respect de la norme W3C par le code du futur site avec une attention spéciale pour le respect des normes en matière d'accessibilité (WAI)
- Le futur site devra utiliser des CSS
- Le futur site devra reprendre l'ensemble des contenus du site actuel (cette tâche pourra être réalisée par le prestataire -à chiffrer- ou effectuée par un stagiaire au sein du musée)
- Le prestataire devra réaliser l'outil d'administration du nouveau site qui prendra en charge la mise à jour du site mais aussi la lettre d'information électronique et l'envoi de « cartes électroniques ».
- Concernant les aspects graphiques, une mise en concurrence sera organisée. Le graphisme pourra être ou non, confié à la société responsable du développement technique
- Le site existera dans sa version intégrale et dynamique en français et en anglais, et dans des versions partielles statiques (ne nécessitant pas de mise à jour) en chinois et en japonais.
- En français et en anglais, les sites conserveront un moteur de recherche « full text » qui portera sur tous les contenus.

2. Présentation des objectifs du nouveau site

Le nouveau site internet de l'établissement public du musée des arts asiatiques Guimet devra conserver son aspect clair et son élégance, appréciés du public. Mais il devra adopter un aspect plus moderne, et gagner en efficacité et en souplesse dans les possibilités de diffusion de l'information.

Dans ce but, l'arborescence sera modifiée et de nouvelles fonctionnalités seront ajoutées :

- Calendrier des activités
- Bannière horizontale en page d'accueil
- Information défilant en page d'accueil (ticker)

3. Environnement d'exécution et de développement

3.1. Navigateurs compatibles :

Les pages développées devront être compatibles avec les principaux navigateurs du marché (Internet explorer, Firefox, Opéra, Safari) à partir de la version 5 pour Internet Explorer et 6 pour Netscape et respecter les normes W3C.

3.2. Serveurs

Le serveur de production est un serveur Apache fonctionnant sous Linux (RMN)

	Internet Cahier des charges	Virginie Topcha Service communication
MUSEE GUIMET		Etat : En redaction
		22.12.05

4. Contenu et Arborescence (Sous réserve de modifications mineures)

4.1 Site en français

I. Informations pratiques

- Horaires et tarifs, accès
- Bibliothèque
- Librairie
- Restaurant
- Plan des salles
- Dossiers de presse
- Contact
- Newsletter

II. A propos du musée

- Histoire du musée
- Histoire de la bibliothèque
- Histoire de l'architecture du musée
- Panthéon bouddhique
- Musée d'Ennery
- Activités archéologiques internationales

III. Les collections

- Afghanistan- Pakistan
- Arts de l'Himalaya
- Asie du sud est
- Asie centrale
- Chine
- Corée
- Inde
- Japon
- Trésors de la bibliothèque
- Archives photographiques
- Archives sonores
- Textiles (à créer)
- Parcours thématiques (à créer)

IV. Expositions

- Actualités
- Expositions passées
- Expositions à venir

V. Visites, ateliers, rencontres, conférences

- Individuels
- Adultes en groupes
- Scolaires et étudiants
- Personnes handicapés
- Ressources pédagogiques

	Internet Cahier des charges	Virginie Topcha Service communication
MUSEE GUIMET		Etat : En redaction
		22.12.05

VI. Auditorium

- Programmation
- Films, conférences, spectacles
- A propos de l'auditorium

VII. Découvertes

- Nouvelles acquisitions
- Une saison, une œuvre
- Dans les coulisses
- Visite virtuelle des collections
- Visite virtuelle du panthéon bouddhique
- Jeux et jeunesse
- Personnalisez votre écran

VIII. Ressources numériques

- Liens vers d'autres sites
- Bases de données

IX. Publications

- Guides des collections
- Catalogues d'expositions
- Trésors du musée Guimet
- Photographies
- Jeunesse
- Autres ouvrages
- A paraître
- Bibliographies sélectives
- Rapports d'activité

X. Mécènes, parrainages et acquisitions

- Procédures
- Mécènes
- Donateurs

XI. Espace professionnel

- Mise à disposition d'espaces pour des manifestations privées
- Prises de vue et tournages
- Appels d'offres

XII. Librairie boutique

4.2 Site en anglais

I. General information

- Opening hours, getting there
- Library
- Restaurant
- Gallery maps
- Press release
- Contact us
- Newsletter

	Internet Cahier des charges	Virginie Topcha Service communication
MUSEE GUIMET		Etat : En redaction
		22.12.05

II. About the museum

- History of the Museum
- History of the Library
- History of th Architecture
- The Buddhist Pantheon
- The d'Ennery museum
- Archeological international activities

III. The collections

- Afghanistan-Pakistan
- Arts of Himalaya
- South East Asia
- Central Asia
- China
- Korea
- India
- Japan
- Library collections
- Photographic archives
- Sound archives
- Textiles (à créer)
- Thematic journey

IV. Exhibitions

- Current Exhibitions
- Future Exhibitions
- Past Exhibitions

V. Gallery Talks, Workshops, Meetings, Conferences

- Individuels
- Group
- School ans Students
- People with disabilities
- Teacher resources

VI. Auditorium

- Plan for season
- Films, conferences, performances
- About the Auditorium

VII. Discovery

- New acquisitions
- Masterpieces
- Behind the scenes
- Buddhist pantheon virtual tour
- Permanent collection virtual tour
- Games and young peoples
- Desktop wallpaper

	Internet Cahier des charges	Virginie Topcha Service communication
MUSEE GUIMET		Etat : En redaction
		22.12.05

VIII. Resources

- Links
- On line databases

IX. Publications

- Guides to museum collections
- Catalogues
- "Trésor du musée Guimet" series
- Photographs
- Young public
- Other publications
- To be published
- Annual report
- Selective Bibliography

X. Sponsors, donors and partners

- Procedure
- Benefactors
- Donors

XI. Shop

4.3 Site en chinois

- I. Les collections- Chine
- II. Histoire du musée
- III. Visites virtuelles
- IV. Horaires et tarifs

4.4 Site en japonais

- I. Les collections- Japon
- II. Histoire du musée
- III. Visites virtuelles
- IV. Horaires et tarifs

	Internet Cahier des charges	Virginie Topcha Service communication
MUSEE GUIMET		Etat : En redaction
		22.12.05

5. Outil d'administration

5.1 Fonctionnalités attendues

Les fonctionnalités principales de l'outil d'administration sont pour les sites français et anglais:

- ❖ Un accès sécurisé
- ❖ la gestion du postage des documents dans les rubriques, dans le ticker, dans la bannière
- ❖ la gestion de l'archivage des documents
- ❖ Possibilité d'intégration de modules (HTML, flash, vidéo, audio) externes à l'arborescence
- ❖ L'outil devra permettre une évolution vers l'intégration d'une interface donnant accès à la base de donnée des œuvres numérisées
- ❖ L'outil devra permettre une évolution vers l'intégration d'une interface donnant accès à des applications de types « commande de billets en lignes »

5.2 Accès sécurisé

L'accès à l'outil d'administration se fera de manière sécurisée avec un login et un mot de passe depuis une url connu par l'administrateur du site uniquement.

Cet outil sera stocké sur l'espace d'hébergement du site dans un répertoire spécifique (si on nomme ce répertoire « admin » l'url d'accès sera « www.museeguimet.fr/admin ») ou sur le serveur du musée Guimet (plateforme IIS avec un serveur Windows 2003).

5.3 Gestion des rubriques

5.3.1 Objectifs

Il s'agit de créer une interface permettant de saisir/modifier toutes les informations relatives à une rubrique, de supprimer ces informations mais aussi d'ajouter ou de supprimer une rubrique ou une sous - rubrique.

5.3.2 Proposition concernant l'outil d'administration

Pour pouvoir fonctionner en lien avec le calendrier chaque nouvelle page créée devra être saisie avec les attributs suivants

- ❖ Date au format DD/MM/YYYY
- ❖ Rubrique
- ❖ Description
- ❖ Eventuellement : Insertion d'une ou plusieurs images (à partir d'un fichier local)

Une fois le formulaire renseigné, un bouton « valider » permettra d'insérer toutes les données dans une base de données prévues à cet effet.

Quelques vérifications devront avoir lieu avant comme : la présence d'une date, et l'appartenance à un type de rubrique.

 MUSEE GUIMET	Internet Cahier des charges	Virginie Topcha Service communication
		Etat : En rédaction
		22.12.05

5.4 Calendrier de réalisation

- ❖ Octobre 2005 : Consultation des personnels, et de la direction du musée, rédaction du cahier des charges
- ❖ Novembre 2005 : Validation du cahier des charges
- ❖ Janvier 2006 : Dossier d'appel d'offre et recherche de prestataire
- ❖ Février 2006: Choix du prestataire
- ❖ Avril 2006 : Réception des premiers livrables (papier)
- ❖ Mai 2006 : démarrage du développement et rédaction des manuels utilisateurs et administrateurs
- ❖ Été 2006 : Livraison et recette
- ❖ Octobre 2006 : lancement du nouveau site du musée Guimet

6. Prestations attendues

6.1 Système de navigation

- ❖ recherche d'un système de navigation (schéma des différentes navigations possibles dans le site)

6.2 Aide à la conception de l'arborescence et de gabarits d'affichage

6.3 Développement

- ❖ Calendrier
- ❖ Ticker
- ❖ Interface de mise à jour du site

Les langages utilisés pour les développements doivent être standards (exemples : php, java, xml...). Une documentation technique commentée des codes informatiques doit être fournie.

6.4 Maquette des sites

Le but de la maquette est de vérifier que le site est conforme aux objectifs. Elle permet également de valider la navigation dans le site. Elle doit être réalisée avec des liens statiques en HTML pour simuler l'affichage de tous les types de contenus.

6.5 Hébergement

Le site sera hébergé sur le serveur de la RMN ou sur le serveur du musée Guimet.

6.6 Mises à jour

Les moyens mis à la disposition du musée pour mettre à jour les pages du site devront être accompagnés des codes d'accès et d'une documentation fournie par le prestataire.
Prévoir, si nécessaire, une formation à l'outil de mise à jour.

	Internet Cahier des charges	Virginie Topcha Service communication
MUSEE GUIMET		Etat : En redaction
		22.12.05

6.7 Statistiques de connections

Un accès en ligne aux statistiques de fréquentation du site. Celles-ci doivent comprendre :

- ❖ nombre d'accès visiteurs,
- ❖ mots clés tapés par les internautes,
- ❖ nombre de visites,
- ❖ pages visitées,
- ❖ jours et tranches horaires des visites
- ❖ profil des visiteurs

(Aujourd'hui c'est un prestataire qui permet l'accès à ces informations, on peut conserver ce prestataire mais il faut tagger toutes les pages)

7. Livrables attendus

Les pièces à livrer par le prestataire pendant et après la réalisation de l'internet sont les suivantes :

- ❖ planning de réalisation avec un engagement sur la date de mise en ligne,
- ❖ arborescence détaillée des sites,
- ❖ fichiers informatiques source (pages HTML, graphismes, bases de données, programmes...)
- ❖ documents décrivant le site, son fonctionnement et son hébergement,
- ❖ version du code HTML utilisée,
- ❖ version des navigateurs compatibles,
- ❖ preuves des déclarations (récépissé CNIL),

Tous ces livrables devront être fournis sur CD-Rom.

8. Propriété et droits

Tous les codes sources devront être livrés, y compris tous les éventuels scripts de création de base, et des commentaires lisibles insérés.

Un document nommé VSR validation de service régulier devra être établi après réception et recette de l'applicatif.